

DANA WAKAF UniZA**BORANG KEBENARAN POTONGAN GAJI****BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEWAKAF**

No. Kad Pengenalan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Gaji Kakitangan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nama

Alamat

Pejabat

No. Telefon (P): No. Faks :

No. Telefon (B): Emel :

**BAHAGIAN B : POTONGAN GAJI BULANAN UNTUK
DANA WAKAF UniZA**

Sila tandakan (✓) salah satu kotak berikut:

☐ Saya bersetuju membuat potongan gaji bulanan
sebanyak RM

☐ Saya telah membuat potongan gaji bulanan dan ingin
menambah sebanyak RM

Borang yang telah lengkap boleh diserahkan kepada Pejabat
Wakaf atau menghantar salinan PDF ke alamat emel
wakaf@unisza.edu.my

PENYATAAN WAKAF

"Saya
dengan ini mewakafkan wang tunai secara potongan gaji
bulanan bagi:

☐ Diri saya sebanyak RM (sebulan)

☐ Almarhum/ Almarhumah

a)
sebanyak RM (sebulan)

b)
sebanyak RM (sebulan)

☐ Suami/Isteri saya sebanyak (sebulan)

☐ Lain-lain (nyatakan)
sebanyak RM (sebulan)

dan mewakilkan kepada UniZA melalui tabung Dana
Wakaf UniZA untuk mewakfkannya dalam mana-mana
harta kekal demi kebajikan dan kepentingan Agama Islam
dan umatnya kerana Allah SWT untuk selama-
lamanya"

Tandatangan :

Tarikh :

Sebarang perubahan amaun dan lain-lain hendaklah dibuat secara bertulis kepada Pejabat WAKAF.

Tarikh akhir terimaan di Pejabat Bendahari adalah pada 5hb. Selepas tarikh ini, potongan akan dibuat pada bulan berikutnya.